

APPEL D'OFFRES

SUR INVITATION

Devis d'appel d'offres pour la vérification des comptes annuels au titre de l'année financière 2025

Fondation forêt Boucher Décembre 2024

1. Introduction

La Fondation forêt Boucher (FFB) est un organisme de bienfaisance créé en 2007 qui a pour mission de protéger, de préserver et de mettre en valeur la flore et la faune de la forêt Boucher, une forêt située dans le secteur Aylmer de Gatineau et dont la superficie totale est de 278 hectares. La forêt Boucher fait partie du corridor écologique d'Aylmer, qui relie le parc de la Gatineau à la rivière des Outaouais, et à ce titre, elle joue un rôle important pour le maintien de la biodiversité de la région. Elle abrite plus de 985 espèces fauniques et floristiques, dont des espèces vulnérables ou menacées.

La Fondation Forêt Boucher en tant qu'organisme de bienfaisance tire ses ressources principalement de :

- Subventions de la ville de Gatineau à travers l'entente de gestion
- Subventions du Gouvernement du Canada à travers différents programmes
- Subvention du gouvernement du Québec
- Subventions d'autres organismes qui œuvre dans la conservation et la préservation de la forêt
- Dons des entreprises
- Dons des particuliers
- Droits d'adhésions des membres

2. Contexte de l'appel d'offres

Chaque année, le conseil d'administration de la fondation doit présenter aux membres de la fondation lors de l'Assemblée Générale Annuelle, pour approbation, une firme comptable qui aura la responsabilité de la vérification des comptes comptables de l'année financière suivante. Le choix de la firme retenue passe par un processus d'appel d'offres conformément aux règlements généraux de la fondation. Le présent appel d'offres obéit à ces exigences.

3. Objectifs du mandat

Vérification et certification des comptes annuels de la fondation forêt Boucher pour le compte de l'année financière 2025.

Le vérificateur comptable doit avoir le titre comptable professionnel agréé (CPA).

4. Activités à réaliser et livrables

- Examiner et analyser des documents comptables (livres de comptes, grand livre, états de compte, inventaires, déclarations de revenus).
- Vérifier l'exactitude des écritures et s'assurer de la conformité avec les méthodes et procédures établies.
- Rédiger des rapports de vérification détaillés et le présenter au Conseil d'administration et à l'Assemblée Générale Annuelle
- Faire des recommandations pour améliorer les pratiques comptables et la situation financière de la fondation.

5. Contenu de la proposition du consultant

La proposition du consultant devra comprendre les éléments suivants:

- 1) Expérience de travail en projets similaires;
- 2) Composition et expérience de l'équipe multidisciplinaire proposée;
- 3) Compréhension du mandat;
- 4) Programme de travail proposé, incluant rencontres avec la Fondation forêt Boucher;
- 5) Échéancier de réalisation;
- 6) Description des livrables proposés;
- 7) Honoraires, incluant leur répartition par étape de projet et par spécialités.

6. Critères de sélection

Critères d'évaluation	Pondérati on
Compréhension du mandat	
Évaluation de la compréhension du soumissionnaire quant à la problématique du mandat, des besoins, de la connaissance du milieu, incluant la connaissance de la forêt Boucher, et de la nature des services requis. Décrire la compréhension du mandat et des besoins, la méthodologie proposée et soumettre un échéancier.	25%
Méthodologie	
Évaluation qualitative de la structure organisationnelle, du morcellement des activités et de la méthodologie proposée pour la réalisation du mandat et la capacité du respect des échéanciers ainsi que de la cohérence des moyens mis en œuvre. Décrire la méthodologie.	20%
Expérience et pertinence de l'équipe proposée	
Évaluation de la pertinence (qualité et quantité) de l'équipe proposée par la firme ainsi que l'expérience des professionnels et des autres membres de cette équipe dans le domaine spécifique ou comparable à celui du contrat à adjuger.	20%
Ce critère prend en compte l'expertise du chargé de projet qui devra être mis à contribution dans l'ensemble des étapes du dossier.	
Ce critère tient également compte la capacité de relève de la firme en cas de désistement d'un ou de plusieurs membres de l'équipe proposée.	
Décrire la structure de l'équipe proposée; présenter le rôle et l'expérience des ressources internes et des consultants externes, au besoin. Fournir le CV des ressources impliquées dans le mandat.	

Décrire la structure organisationnelle de l'équipe et assurer la réalisation du mandat en cas de désistement d'un ou de plusieurs membres de l'équipe.	
Prix soumissionné Évaluation du coût de réalisation du mandat par le consultant. Inclure un budget détaillé de la réalisation du mandat.	20%
Évaluation de l'expérience pertinente de la firme dans le domaine comparable à celui du contrat à adjuger. Décrire la pertinence des projets réalisés par rapport au type de projet concerné (complexité, particularité, envergure) ainsi que la nature des services rendus.	15%

7. Modalités de paiement

Le versement s'effectuera de la façon suivante :

 100% après approbation des documents par le Conseil d'administration de la Fondation forêt Boucher.

Acheminer la proposition avant le 31 mars 2025 à 23h59 (heures de l'Est) à l'adresse : ffb@fondationforetboucher.ca

Pour toute question complémentaire vous pouvez contacter :

Mageland YEPMEZOUE TCHIENGUE Directeur général Fondation forêt Boucher C.P. 25, succursale Aylmer Gatineau, Qc, J9H 5E4 ffb@fondationforetboucher.ca

T. 819-918-0595